

Modern aufgestellte Steuerberatungskanzlei sucht **Dich fürs Team!**Ruf uns an, lern' uns kennen!

## Deine Aufgaben bei uns

- Du erstellst eigenverantwortlich E/A-Rechnungen und Jahresabschlüsse sowie Steuererklärungen.
- Du beaufsichtigst laufende, überwiegend digitalisierte Buchhaltungen.
- Du berätst und betreust die Dir anvertrauten KlientInnen telefonisch und persönlich.
- Du pflegst den Kontakt zu Behörden.

## Jetzt bist Du dran!

Werde Teil unseres
Teams und bewirb
Dich ganz formlos per Email
petra.kittinger@freitax.at
oder ruf uns an
T: 0512 90 80 58.
Wir mögen's am liebsten
unkompliziert, einfach
und schnell!

## Das bringst Du mit

- Du hast eine abgeschlossene Bilanzbuchhalterausbildung.
- Du arbeitest gerne selbständig, konzentriert und genau.
- Du hast bereits viel Erfahrung (min. 3 Jahre) im eigenständigen Erstellen von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen.
- Du bist ein/e TeamplayerIn mit einem guten Verständnis für Zahlen.
- Du bist EDV-affin und hast idealerweise bereits mit RZL gearbeitet.
- Du bist motiviert, Dich in einem engagierten Team einzubringen und die Kanzlei gemeinsam mit uns nach vorne zu bringen.

## Unser Angebot für Dich

- Du wirst Teil eines wertschätzenden Teams mit flacher Hierarchie und strukturierter Arbeitsweise.
- Wir behalten auch in stressigen Situationen unsere gute Laune und unseren Humor.
- Wir ermöglichen Dir ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem weitgehend digitalisierten, papierlosen Büro.
- Du genießt bei uns sehr flexibles Arbeiten mit Gleitzeitvereinbarung, 4-Tagewoche und Homeofficemöglichkeit.
- Wir unterstützen Dich bei Deiner beruflichen Weiterentwicklung.
- Wir behandeln Deine Bewerbung streng vertraulich.
- Bei Erfüllung aller Voraussetzungen beträgt Dein Mindest-Jahresgehalt auf Vollzeitbasis € 35.000.brutto.